

INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF		AVISO DE INVITACIÓN PARA LA CONFORMACIÓN DE LA LISTA DE LA CUAL SE SELECCIONARÁ LA TERNA				FECHA DE FIJACIÓN			Número	
						DÍA	MES	AÑO	BF/15-005	
		13			4		2015			
CLASE DE CONCURSO: PROCESO PÚBLICO ABIERTO PARA LA CONFORMACIÓN DE LA LISTA DE LA CUAL SE SELECCIONARÁ LA TERNA					MEDIOS DE DIVULGACIÓN: Página web: www.icbf.gov.co; www.dafp.gov.co DIARIOS: El Tiempo					
EMPLEOS POR PROVEER					REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA					
DENOMINACIÓN DIRECTOR REGIONAL		CÓDIGO 0042 GRADO 18		N° DE CARGOS 1 (UNO)		FORMACIÓN ACADÉMICA			EXPERIENCIA	
ASIGNACIÓN SALARIAL \$ 5.253.436		NATURALEZA LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN		UBICACIÓN ORGÁNICA Y JERÁRQUICA DIRECCIÓN REGIONAL CAQUETA		LUGAR DE TRABAJO FLORENCIA			Cincuenta y seis (56) meses de experiencia profesional relacionada	
INSCRIPCIONES					FORMACIÓN ACADÉMICA					
Lugares		Fecha y Hora		PUBLICACIÓN LISTA DE ADMITIDOS Y NO ADMITIDOS		ALTERNATIVA			EXPERIENCIA	
UNICAMENTE: En las oficinas de la Dirección Regional Caquetá del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Transversal 6 Avenida Circunvalar B. San Judas Florencia - Caqueta		Único días de inscripción 24 de abril de 2015		10 de junio de 2015		Título Profesional en disciplinas académicas del núcleo básico de conocimiento en:			Ochenta (80) meses de experiencia profesional relacionada	
Nota: Al momento de realizar la inscripción es indispensable que se haga presente el interesado o un delegado de este.		HORARIO: 8:00 AM a 5:00 PM		www.dafp.gov.co www.icbf.gov.co		• Administración • Contaduría Pública • Economía • Derecho y afines • Ciencia Política, Relaciones Internacionales • Psicología • Sociología, Trabajo Social y afines • Antropología, Artes Liberales • Comunicación Social, Periodismo y afines • Ingeniería Industrial y afines • Ingeniería Administrativa y afines • Medicina • Nutrición y Dietética • Educación				
- Jornada Continua					Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo.					
APLICACIÓN PRUEBA DE CONOCIMIENTOS					PROPÓSITO DEL CARGO					
FECHA: 22 de junio de 2015, a las 8:30 a.m		FECHA DE COMUNICACIÓN DE RESULTADOS			Dirigir la implementación del servicio público de bienestar familiar en su respectivo departamento, de acuerdo con las directrices de la Dirección General del Instituto Colombiano de Bienestar familiar, en el marco de la garantía de derechos de los niños, niñas, adolescentes, familias y comunidades con el fin de lograr la Protección integral de la Primera infancia, la niñez, la adolescencia y el Bienestar de las Familias colombianas					
LUGAR: En Florencia, se aplicarán todas las pruebas, el día de la publicación de la lista de admitidos se informará la dirección del sitio de aplicación.		24 de junio de 2015								
PRUEBAS QUE SE APLICARÁN					FUNCIONES					
CLASE DE PRUEBA	CARÁCTER DE LA PRUEBA	PUNTAJE MÍNIMO APROBATORIO	Puntos	Mínimo acumulado para entrevista	1. Dirigir la realización de las actividades estratégicas, misionales, técnicas, administrativas y jurídicas de la Regional, de conformidad con las instrucciones impartidas por la Dirección General y cada una de sus Dependencias.					
CONOCIMIENTOS	Eliminatoria	22,5 puntos	30	56 Puntos	2. Liderar la implementación, en coordinación con la Dirección General, de la Política Pública para la protección integral de la primera infancia, la niñez, la adolescencia, el bienestar de la familia, y el desarrollo del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y demás asuntos de naturaleza misional en el respectivo departamento, en lo que sea competencia del ICBF.					
ANTECEDENTES	Clasificatoria		15		3. Liderar el funcionamiento efectivo del Sistema Nacional de Bienestar Familiar con las entidades del nivel departamental y brindar asistencia técnica para su operación, en coordinación con la Dirección del Sistema Nacional de Bienestar Familiar y en los términos señalados en el Decreto No. 936 de 2013 y demás normas que lo modifiquen, adicionen sustituyan o deroguen.					
APTITUDES (HABILIDADES GERENCIALES)	Clasificatoria		25		4. Liderar la implementación, difusión y retroalimentación de los lineamientos técnicos formulados por la Dirección General del Instituto en materia de protección integral de la primera infancia, niñez, adolescencia, familias y comunidades colombianas, en el respectivo departamento.					
ENTREVISTA	Para quienes el sumar los 3 resultados anteriores sea igual o mayor a 56 puntos		30		5. Coordinar, controlar y monitorear la operación de los Centros Zonales y sus puntos de atención.					
CONSIDERACIONES ADICIONALES					6. Implementar los lineamientos jurídicos y de representación judicial formulados por la Oficina Asesora Jurídica del ICBF.					
1. Reclamaciones: Solo se aceptarán dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la publicación del listado de admitidos y de los resultados de cada una de las pruebas. Se deben presentar a través del correo electrónico: concursoicbf@dafp.gov.co Las reclamaciones que se presenten fuera de las fechas señaladas no serán tenidas en cuenta y se rechazarán de plano.					7. Ejecutar y hacer seguimiento de los recursos financieros para la operación de los programas de protección integral de la primera infancia, niñez, adolescencia, familias y comunidades colombianas, en el respectivo Departamento de conformidad con la delegación que le otorgue la Dirección General.					
2. Con el formulario único de inscripción, (el cual encontrará en las siguientes paginas web: www.icbf.gov.co y www.dafp.gov.co) se deberá hacer entrega de la siguiente documentación debidamente foliada:					8. Liderar el proceso de supervisión de la ejecución de los programas para la protección integral de la primera infancia, niñez, adolescencia, familias y comunidades colombianas, que se adelanten en el respectivo Departamento.					
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía.					9. Promover la realización de los procesos requeridos de recaudo y de gestión del talento humano competentes a la Dirección Regional.					
- Fotocopia de título(s) obtenido(s) y/o acta de grado(s), expedidos por establecimientos educativos debidamente aprobados, y de tarjeta profesional en los casos contemplados por la Ley.					10. Liderar la prestación de asistencia técnica a los Gobiernos Departamentales y Municipales en materia del servicio público de bienestar familiar, en coordinación con la Dirección del Sistema Nacional de Bienestar Familiar y en los términos señalados en el Decreto No. 936 de 2013 y demás normas que lo modifiquen, adicionen sustituyan o deroguen.					
- Constancias de experiencia profesional, con la siguiente información: razón social de la entidad donde haya laborado, fechas de vinculación y desvinculación, relación de las funciones desempeñadas en cada empleo ocupado y periodos de desempeño en cada uno de estos, Jornada laboral y firma de la autoridad competente. (Toda certificación que no contenga la información solicitada, no se tendrá en cuenta dentro del concurso).*					11. Articular y coordinar en los Departamentos, Distritos y Municipios con las autoridades tradicionales de organizaciones étnicas reconocidas en cumplimiento de lo establecido en la Ley 21 de 1991 que aplica a los grupos étnicos, y demás normas que la modifiquen, adicionen, sustituyan o deroguen, en lo atinente a la competencia del ICBF.					
- Constancias laborales del ejercicio de una profesión o actividad en forma independiente: Cuando el interesado haya ejercido su profesión o actividad en forma independiente, la experiencia se acreditará mediante declaración del mismo.					12. Adoptar y coordinar la aplicación de las políticas de servicio y atención a cargo del ICBF, formuladas por la Dirección de Servicio y Atención en la Dirección Regional y en los Centros Zonales.					
3. No se admitirá cambio o adición de documentos diferentes a los radicados en el momento de la inscripción.					13. Promover la mejora continua y la innovación para fortalecer la calidad de los servicios y la gestión del Instituto en el respectivo Departamento.					
4. La prueba de análisis de antecedentes se calificará con la tabla que se encuentra publicada en las páginas web del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y del Departamento Administrativo de la Función Pública, que hace parte integral de la convocatoria.					14. Establecer y hacer seguimiento a sus metas, planes de acción, indicadores, y plan de compras y contratación, en coordinación con las dependencias competentes de la Dirección General.					
5. De los aspirantes que superen el puntaje mínimo acumulado de 56 puntos, independientemente del puntaje que hayan obtenido en las pruebas, se conformará la terna por parte del Jefe del Organismo. Los aspirantes que integren la terna estarán en igualdad de condiciones para ser elegidos por el Gobernador del Departamento.					15. Dirigir la implementación, mantenimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión, en coordinación con la Dirección de Planeación y Control de Gestión.					
6. El proceso de selección es para un empleo de libre nombramiento y remoción por lo tanto el proceso de selección no otorga derechos de Carrera Administrativa, ni se enmarca en lo establecido por la Ley 909 de 2004 y sus Decretos Reglamentarios. Este proceso se regula por los parámetros señalados en el Decreto 1972 de 2002.					16. Liderar la atención de las peticiones y consultas técnicas relacionadas con asuntos de competencia de la regional.					
7. En caso de detectar eventual falsedad en la documentación aportada se dará curso a las autoridades penales competentes.					17. Aprobar y presentar informes de seguimiento y gestión de los procesos a su cargo.					
8. No se admitirán aspirantes que lleguen después de iniciada la prueba de conocimientos y habilidades gerenciales.					18. Dirigir el ejercicio de la supervisión de los contratos a cargo de la Dependencia.					
9. Cuando la prueba de conocimientos las superen menos de tres (3) personas, número requerido para conformar la terna, se iniciará un nuevo proceso.					19. Las demás inherentes a la naturaleza y funciones de la Dependencia, dentro del marco de las normas vigentes y de los lineamientos del Sector de la Inclusión Social y la Reconciliación.					
10. Los aspirantes que conformen la terna deberán haber presentado todas las pruebas previstas en la convocatoria.										
11. Los medios oficiales de comunicación para este proceso son las paginas web del ICBF www.icbf.gov.co y DAFP www.dafp.gov.co.										
* Las certificaciones que trata el numeral 2, deben acogerse a lo establecido en los Artículos 10 al 15 del Decreto 1785 de 2014										
RESERVA DE LAS PRUEBAS: Las pruebas y protocolos aplicados o utilizados en el proceso de selección tienen carácter reservado y sólo serán de conocimiento de los funcionarios responsables de su elaboración y aplicación. Mediante esta convocatoria se invita a la Veeduría ciudadana a participar en los procesos de aplicación de las pruebas.										
LA ENTREVISTA SERÁ RESPONSABILIDAD DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF.					CRISTINA PLAZAS MICHELSEN Directora General					