

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>  <b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	F9.P1.MI	09/12/2016	 <b>TODOS POR UN NUEVO PAÍS</b>
		Versión 3	Página 1 de 6	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 01	
Hora: 9:00 a.m.	Fecha: JULIO 26 DE 2017
Lugar:	CASA DE LA CULTURA MUNICIPIO SIMACOTA
Dependencia que Convoca:	COORDINACION CENTRO ZONAL ICBF SOCORRO
Proceso:	COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SNBF Y AGENTES
Objetivo:	Socializar con la comunidad el Informe de Gestión del ICBF en la garantía de derechos de niños y niñas del Municipio del Simacota y conocer la expectativas y sugerencias para cualificar y mejorar los programas.
<b>Agenda:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalación de la Mesa Pública de Infancia y Adolescencia por parte del Coordinador del Centro Zonal.</li> <li>2. Presentación del Informe de Gestión del ICBF en el Municipio de Simacota: Primera Infancia.</li> <li>3. Socialización de experiencias de los beneficiarios de los programas.</li> <li>4. Intervención de la Comunidad.</li> <li>5. Degustación preparaciones con Bienestarina.</li> <li>6. Compromisos.</li> </ol>	
<b>Desarrollo:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.El Dr. Rogerio Vicente Saavedra Rodríguez, dió la bienvenida a los asistentes al evento y agradeció la participación de la Gestora Social, Secretaria de Gobierno, Delegada Secretaria de Salud, Comisaria de Familia y equipo Interdisciplinario, Policía Nacional, Delegados Operador FUNDASALUD, Promotora de Derechos programa Generaciones con Bienestar, Padres y Madres usuarios de los diferentes programas. Invitó a participar activamente e hizo énfasis en que el ICBF siempre ha sido un aliado en el mejoramiento de la calidad de vida de niños y niñas del Municipio, a través de los diferentes programas que funcionan y con el apoyo de las Entidades del Sistema Nacional de Bienestar Familiar.</li> </ol> <p>Explicó que la Ley 489 de 1998 contempla la realización de Mesas Públicas como encuentros presenciales de interlocución y comunicación con los ciudadanos, para tratar temas puntuales que tienen que ver con el cabal funcionamiento del Servicio Público de Bienestar Familiar detectando anomalías, proponiendo correctivos y propiciando escenarios de prevención, cualificación y mejoramiento de los mismos y por consiguiente el día de hoy se socializa las metas y programas que el ICBF desarrolla en el Municipio de Simacota para la atención de la primera infancia, en cumplimiento de la Política Pública de Primera Infancia.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. El Dr. Rogerio Vicente Saavedra Rodríguez, socializó con los asistentes el Informe de Gestión, tratando los siguientes aspectos: ¿Qué hace el ICBF en el Municipio de Simacota? <ul style="list-style-type: none"> <li>-Generalidades: Política de Pública de Primera Infancia.</li> <li>-Modalidades de Atención: Objetivos, población beneficiara, componentes de atención.</li> <li>Modalidad Institucional: Centros de Desarrollo Infantil, Hogares Infantiles.</li> <li>Modalidad Familiar: Desarrollo Infantil en Medio Familiar, HCB FAMI</li> </ul> </li> </ol>	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

*Estamos cambiando el mundo*

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	09/12/2016	 <b>TODOS POR UN NUEVO PAÍS</b>
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 3	Página 2 de 6	

Modalidad Comunitaria: Hogares Comunitarios de Bienestar Tradicional, Hogares Comunitarios de Bienestar Agrupados

-Población atendida ICBF por el Centro Zonal  
 -Logros, Dificultades y Retos.

3. Socialización de experiencias de los beneficiarios de los programas: Y Ahora... escuchemos cómo lo estamos haciendo?

Intervinieron dos Madres usuarias de la Modalidad Desarrollo Infantil en Medio Familiar, quienes resaltaron los beneficios del programa en la medida que han fortalecido su rol de Madres, han adquirido conocimientos para el cuidado de sus hijos e hijas y han fortalecido su autoestima con el apoyo de las Agentes educativas y equipo de Profesionales que interviene en el programa.

4.La Comunidad intervino en la Mesa Pública, a partir de la siguiente reflexión: Qué debemos mejorar? *Propuestas y Sugerencias de la Comunidad:*

-La Dra. Raquel Sofía Rodríguez, Secretaria de Gobierno, solicita que el ICBF analice la posibilidad de incrementar 12 cupos en el Programa Hogar Comunitario de Bienestar Modalidad Agrupado, considerando que en el Municipio existe demanda del servicio y en estos momentos no hay cupos disponibles. Así mismo, se cuenta con una infraestructura que tiene la capacidad para la conformación de un grupo adicional de niños y niñas.

Los Representantes del ICBF, Dr. Rogerio Vicente Saavedra y María Lucía Gómez Uribe, informan que por parte del Centro Zonal se adelantará la gestión pertinente ante la Sede Regional para solicitar el aumento de cupos, previa remisión del Municipio al ICBF Socorro, del listado de niños y niñas que se encuentran en lista de espera y cumplen requisitos de focalización.

-Las Señoras Esmeralda Muñoz y Oliva Quintero, usuarias del programa Desarrollo Infantil en Medio Familiar, solicitan que el Operador FUNDASALUD cumpla con la entrega oportuna del complemento nutricional, teniendo en cuenta que se tiene establecido que en la última sesión del mes se entregue, y el día de ayer fue la última sesión del mes y no se entregó. Expresan que esta situación les genera costos adicionales en tiempo y dinero, por cuanto una vez llegue el complemento al Municipio, se deben desplazar para recibirlo.

El Dr. Rogerio Vicente Saavedra informa que efectivamente el Operador debe realizar la entrega del complemento en la última sesión del mes y que se hará el requerimiento pertinente.

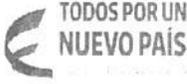
-La Señora Yenifer Ardila, usuaria del Programa Hogar Comunitario de Bienestar Modalidad Agrupados, solicita se efectúe una reunión con los Padres y Madres Usuarias del programa, Alcalde Municipal, Operador FUNDASALUD e ICBF, para tratar asuntos relacionados con el funcionamiento del Hogar Agrupado y se aclaren las competencias y responsabilidades del Operador, de la Alcaldía y de los Padres Usuarios. Comenta que la infraestructura tiene necesidades de mantenimiento, de pintura, arreglo de llaves, seguridad de las ventanas y del tanque de almacenamiento y que no se tiene claro a quien le corresponde cumplir con eso.

Los Representante del ICBF, Dr. Rogerio Vicente Saavedra y María Lucía Gómez Uribe, informan que se concertara la fecha con el Alcalde y Operador FUNDASALUD para adelantar la reunión la próxima semana y que lo relacionado con la infraestructura, se realizará la concertación con el Municipio, para determinar cómo se puede intervenir este aspecto y se propondrá se inviertan recursos Conpes de primera infancia en esta adecuación.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

*Estamos cambiando el mundo*

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	09/12/2016	 <b>TODOS POR UN NUEVO PAÍS</b>
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 3	Página 3 de 6	

-La Señora Adriana Sarmiento, usuaria del programa Hogar Comunitario de Bienestar Agrupado, solicita que el ICBF supervise el funcionamiento del programa, para verificar el mercado, la alimentación que se le dá a los niños, la atención que se dá a los niños, porque hasta la fecha no se tiene conocimiento de que se hayan realizado visitas.

El Dr. Rogerio Vicente Saavedra, informa que se programaran visitas de supervisión al programa, para hacer seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del Operador.

-La Señora Liliana Galvis, usuaria del Programa Hogar Comunitario de Bienestar Modalidad Agrupado, solicita al ICBF se de respuesta al reclamo que presentó en días anteriores, relacionado con el cuidado que brinda una Madre Comunitaria a los niños y niñas, pues a pesar de que el ICBF adelantó una reunión para tratar el asunto, no se le ha comunicado las acciones que se van a tomar.

El Dr. Rogerio Vicente Saavedra, expresa que remitirá comunicación dando respuesta la reclamo.

-La Señora Diana Mayury Carvajal, usuaria del programa Desarrollo Infantil en Medio Familiar, solicita se analice la posibilidad de que en la Vereda Santa Ana del Olvido se conforme un grupo de beneficiarias, considerando que en la actualidad hay aproximadamente 11 usuarias de esa vereda que deben desplazarse a más de dos horas de camino al pueblo, donde se realizan los encuentros en la unidad "Estrellitas".

Expresa la Señora que también se requiere se disponga de más cupos en el programa Desarrollo Infantil en Medio Familiar, porque hay Madres Gestantes que requieren ingresar pero no hay cupos.

El Dr. Rogerio Vicente Saavedra, informa que por parte del Centro Zonal se adelantará la gestión pertinente ante la Sede Regional para solicitar el aumento de cupos, previa remisión del Municipio al ICBF Socorro, del listado de niños y niñas que se encuentran en lista de espera y cumplen requisitos de focalización. Con relación a la posibilidad de ubicar una unidad en la Vereda Santa Ana del Olvido, se solicita a la Señora Diana Mayury Carvajal que todas las usuarias de la vereda Santa Ana del Olvido, eleven la petición por escrito al Centro Zonal para remitirla al Operador FUNDASALUD y que analice esta posibilidad, siempre y cuando exista un sitio disponible en la vereda para el funcionamiento del programa.

5.El Dr. Rogerio Vicente Saavedra, agradece la activa participación en la Mesa Pública por parte de la comunidad beneficiaria y agentes del Sistema Nacional de Bienestar Familiar y adquiere el compromiso de dar respuesta a cada una de las inquietudes y sugerencias planteadas, para garantizar la prestación del servicio público, acorde a los objetivos y lineamientos. Invita a los asistentes a degustar las preparaciones con bienestarina, con el fin de que los participantes conozcan la variedad de alimentarios que se pueden preparar con este producto.

#### Decisiones:

En el Municipio de Simacota la cobertura del ICBF en los programas de primera infancia, es significativa y todas las modalidades tienen los cupos programados en ejecución.

Hay aceptación de los programas de la Entidad por parte de la comunidad y los beneficiarios.

Los asistentes a la Mesa Pública realizaron importantes sugerencias para mejorar el cumplimiento de los objetivos en cada modalidad de atención, a las cuales se dará respuesta, de acuerdo a la competencia del Centro Zonal, de la Regional y de la Sede Nacional.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

*Estamos cambiando el mundo*

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	09/12/2016	 <b>TODOS POR UN NUEVO PAÍS</b>
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 3	Página 4 de 6	

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
1. Realizar requerimiento al Operador FUNDASALUD para que cumpla con la entrega oportuna de los complementos nutricionales de la Modalidad Desarrollo Infantil en Medio Familiar.	Coordinador Centro Zonal Socorro, Dr. Rogerio Vicente Saavedra Rodríguez	02/08/2017
2. Realizar reunión con los Padres y Madres Usuarias del programa Hogar Comunitario de Bienestar Agrupado, Alcalde Municipal, Operador FUNDASALUD e ICBF, para tratar asuntos relacionados con el funcionamiento del programa y se aclaren las competencias y responsabilidades de cada actor.	Coordinador Centro Zonal Socorro, Dr. Rogerio Vicente Saavedra Rodríguez	02/08/2017
3. Dar respuesta a la Señora Liliana Galvis, sobre el reclamo presentado del Hogar Agrupado.	Coordinador Centro Zonal Socorro, Dr. Rogerio Vicente Saavedra Rodríguez	04/08/2017
4. Solicitar al Operador FUNDASALUD analice la posibilidad de trasladar la unidad de Desarrollo Infantil en Medio Familiar "Estrellitas" para la Vereda Santa Ana del Olvido, previa remisión al Centro Zonal de petición escrita de las beneficiarias.	Coordinador Centro Zonal Socorro, Dr. Rogerio Vicente Saavedra Rodríguez	25/08/2017
5. Gestionar ante la Sede Regional la ampliación de cupos para la Modalidad Hogar Comunitario de Bienestar Agrupado y Desarrollo Infantil en Medio Familiar, previa remisión de las listas de espera al centro Zonal ICBF Socorro, por parte de la Alcaldía Municipal y FUNDASALUD.	Coordinador Centro Zonal Socorro, Dr. Rogerio Vicente Saavedra Rodríguez	30/08/2017
6. Realizar visitas de supervisión al programa Hogar Comunitario de Bienestar Agrupado, para hacer seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del Operador.	Equipo de Supervisión del Centro Zonal Socorro	30/08/2017
<b>FIRMA ASISTENTES (Se anexan firmas)</b>		

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

*Estamos cambiando el mundo*

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>  <b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	F9.P1.MI	09/12/2016	 <b>TODOS POR UN NUEVO PAÍS</b>
		Versión 3	Página 5 de 6	

REGISTRO FOTOGRAFICO MESA PUBLICA MUNICIPIO SIMACOTA  
JULIO 26/2017



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

*Estamos cambiando el mundo*

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

 <b>BIENESTAR FAMILIAR</b>	<b>PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN</b>	F9.P1.MI	09/12/2016	 <b>TODOS POR UN NUEVO PAÍS</b>
	<b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b>	Versión 3	Página 6 de 6	



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

*Estamos cambiando el mundo*

**LISTA DE ASISTENTES MP / O RPC**

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurías				
1	Shirley Judith Hernández Arias	X			Asociación de Mujeres de Colombia	28411603	comandante@asociacionmujeresdecolombia.org	Shirley Hernández Arias
2	Aldaberrone Catal	X			Secretaría de Salud	28411719	aldaberrone@salud.gov.co	Aldaberrone Catal
3	CLAUDIA CARDENAS		X		CORPORACION CIDEFOS GCB	374127472	perla0099@proyectos.com.co	CLAUDIA CARDENAS
4	Diana A Gonzalez Rojas	X			POICIA NACIONAL RX INFANCIA Y ADOLESC	1100970476	diana.gonzalez@procuraduria.gov.co	Diana Rojas
5	Angélica Ramirez				Madre usaria	28411443	angelicaramirez@madreusaria.com	Angélica Ramirez
6	Maria Odette Cumbro Diaz		X		Fundamental	28411294	mariaodettecumbro@fundamental.com	Maria Odette Cumbro Diaz
7	Mlayra Padilla Esedina				Madre usaria	1101320682	mlayra1553@madreusaria.com	Mlayra Padilla Esedina
8	Martha Isabel Rueda				Moments Salud Pura	1101320725	marthaisabel@moments.com	Martha Isabel Rueda
9	Nohemy Hernández Olaya		X		Fundamental	37820458	nohemy@fundamental.com	Nohemy Hernández Olaya
10	Ulana Caballero				Comunidad	6355238	ulana@comunidad.com	Ulana Caballero
11	Ayde Riveral		X		Fundamental	37407439	ayde@fundamental.com	Ayde Riveral
12	Dora Lucia Villalobos Yebes	X			Geot Social	28411427	dorajulia@geot.com	Dora Lucia Villalobos Yebes
13	ROS Adriana Segura				MGP y SoCIS	1095804108	rosadriana@mgpyso.com	ROS Adriana Segura
14	Rogelio Sarcedo A.	X			ICVF	791280171	rogelio@icvf.gov.co	Rogelio Sarcedo A.

FECHA: JULIO 27 DE 2017





BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO RELACION CON EL CIUDADANO  
PROCEDIMIENTO RENDICIÓN DE CUENTAS  
Y MESA PÚBLICAS

PR MPEV1 P1

13/09/2016

Versión 1.0

Página 1 de 1

LISTA DE ASISTENTES MP / O RPC

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurías				
1	Luz Esmeralda Carrizosa				madre usuaria	1096196636		Luz Esmeralda Carrizosa
2	ANA BELENA MUÑOZ				Madre usuaria	28477762		ANA BELENA MUÑOZ
3	Maribel cedrel P.				Madre usuaria	1101321156		Maribel cedrel P.
4	Amalia Rodriguez G				Madre usuaria	52487218		Amalia Rodriguez G
5	LEONCIO VILLARREAL A				Padre usuaria	1107320665		LEONCIO VILLARREAL A
6	Miriam Vargas				Usuaría Mod. Fam.	28410698		Miriam Vargas
7	Nancybortnez Ramirez				Usuaría Mod. Fam.	1101321191		Nancybortnez Ramirez
8	Gloria Serrano				Usuaría Mod. Fam.	100541304		Gloria Serrano
9	Olga Lucia Diaz Martinez				Usuaría mod. Fam.	1107320502		Olga Lucia Diaz Martinez
10	Dora Nayely Garzoja S				Usuaría mod. Fam.	10986932560		Dora Nayely Garzoja S
11	Olga Juana Muñoz				Usuaría madre fam.	10011636		Olga Juana Muñoz
12	Silvia Carolina Galus G.			X	Comisaria de Familia	1098601505		Silvia Carolina Galus G.
13	RAQUEL SOFIA RODRIGUEZ			X	Secre de Gobierno	03539703		RAQUEL SOFIA RODRIGUEZ
14	Blanca Ruth Duran C			X	Comisaria de Familia	37943633		Blanca Ruth Duran C

FECHA: JULIO 27 DE 2017

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA





BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO RELACION CON EL CIUDADANO  
PROCEDIMIENTO RENDICIÓN DE CUENTAS  
Y MESA PÚBLICAS

PR MPEV1 P1

13/09/2016

Versión 1.0

Página 1 de 1

LISTA DE ASISTENTES MP / O RPC

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurias				
1	Jennifer Arellano Gomez				Madre usuaria HCB Aguapada	1101685312	jennayede@outlook.com	Jennifer Arellano
2	Vivianis M. de la Cruz				Madre usuaria	36459617	Vivianis@outlook.com	Vivianis
3	Esther Cristóbal				Madre usuaria	1101685312	Esthercristobal@gmail.com	Esther Cristóbal
4	Claudia Patricia Robles				Madre usuaria	1101685312	claudia.patricia.robles@gmail.com	Claudia Patricia Robles
5	Adriela Robles				Madre usuaria	1101685312	adriela.robles@gmail.com	Adriela Robles
6	Ana Karina Zafra				Madre usuaria	63365123	ana.karina.zafra@gmail.com	Ana Karina
7	Rebeca P. Parraez				MADRE USUARIA	1101685312	rebeca.p.parraez@gmail.com	Rebeca P. Parraez
8	Hyriam Vasquez				Madre usuaria	26411570	hyriam.vasquez@gmail.com	Hyriam Vasquez
9	María Fernanda Acevedo				Madre usuaria	1000167269	mariafernanda.acevedo@gmail.com	María Fernanda A
10	Olivia Quintero				madre usuaria		oliviaquintero@gmail.com	Olivia Quintero
11	Elizabeth Muñoz				Ogitos	37556124	elizabethmunoz@gmail.com	Elizabeth Muñoz
12	Natalia Toledo Araya				Madre usuaria	1101685312	natalia.toledo.araya@gmail.com	Natalia Toledo A
13	Esmeralda Muñoz				madre usuaria	5284480	esmeraldamunoz@gmail.com	Esmeralda Muñoz
14	Mariela Gomez F.				madre usuaria	1101685312	mariela.gomez.f@gmail.com	Mariela Gomez F.

FECHA: JULIO 27 DE 2017

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Esta es una copia impresa de este documento en PDF. COPIA NO CONTROLADA.



 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO RELACION CON EL CIUDADANO PROCEDIMIENTO RENDICIÓN DE CUENTAS Y MESA PÚBLICAS		PR.MPEV1.P1	13/09/2016
			Versión 1.0	Página 1 de 1

LISTA DE ASISTENTES MP / O RPC

No	NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA			NOMBRE DE LA ENTIDAD QUE REPRESENTA	CC	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
		OG	ONG	Control y Veedurias				
1	Miriam Lucio Gomez Urbex	X			I.B.F. Socorro	37892533	miriam.gomez@ibf.gov.co	MIRIAM LUCIO GOMEZ
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

FECHA: JULIO 27 DE 2017

