ANEXO 21: SISTEMA DE INFORMACIÓN

1. IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO DE LA INFORMACIÓN EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN LOGÍSTICO

El productor de Bienestarina ® Liquida deberá garantizar que se realice la identificación física a las materias primas y al producto terminado, con las siguientes especificaciones:

1.1. Materias Primas

El productor de Bienestarina® liquida al momento de recibir las materias primas deberá identificarlas con un número de lote, cantidad de producto de cada lote y unidad de medida, e igualmente registrarlas en el sistema de información Logística en un plazo máximo de 24 horas.

1.2. Producto Terminado

- Empaque Primario (caja 200ml): El productor de Bienestarina® liquida deberá identificar con número de lote, fecha de producción, sabor, fecha de vencimiento, línea y planta de producción.

- Empaque secundario: El productor de Bienestarina® liquida deberá identificar con número de lote, sabor, fecha de producción y fecha de vencimiento.

El producto de Bienestarina® liquida al momento de finalizar la producción y de liberar el producto terminado deberá registrar la información correspondiente a cada lote en el sistema de información Logística en un plazo máximo de 24 horas.

1.3. Distribución y Logística

El productor al momento de realizar la entrega de productos en las bodegas de distribución deberá identificar al responsable de la bodega (principal o suplente) que le recibe, y respecto del producto identificará número de lote, cantidad de producto de cada lote y unidad de medida. Esta información deberá registrarla en el sistema de información Logística en un plazo máximo de 24 horas.

2. CONSULTAS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN LOGÍSTICA

El sistema de información logística debe permitir consultar vía web la información registrada en él desde cualquier lugar, con sistemas de seguridad que garanticen que solo personas autorizadas del maquilador, del ICBF o quien este delegue tengan acceso a la misma. Cuando el ICBF lo considere pertinente informará al maquilador las personas diferentes a su propia organización que están autorizadas para realizar estas consultas.

Como mínimo, en el sistema de información logística se deberá poder consultar la siguiente información y toda aquella que el ICBF considere agregar y/o modificar:

2.1. Información de Producción

- Planta productora
- Fecha de producción

Sede de la Dirección General
Avenida carrera 68 No. 64c – 75. PBX: 437 76 30
Línea gratuita nacional ICBF 01 8000 91 8080
www.icbf.gov.co

Estamos cambiando el mundo

- Referencia (sabor)
- Cantidad en unidades
- Números de cajas producidas
- Número de lote

2.2. Información de inventarios

- Planta productora
- plantas
- Tipo de producto
- Número de lote Fecha de producción
- Fecha de vencimiento
- Unidad de medida
- Producto disponible para cargue (Certificado de calidad aprobado)
- Producto en espera (en análisis o control de calidad)
- Total inventario

2.3. Información de certificado de calidad

- Nombre de Cliente y Dirección (Datos ICBF)
- Dirección de Embarque del Proveedor
- Información de Embarque del Cliente
- Fecha de Fabricación
- Tipo de Producto
- Fecha de vencimiento
- Referencia (Sabor)
- Número de Lote
- Análisis Desarrollado
- Métodos Utilizados
- Resultados encontrados
- Parámetros Mínimos
- Parámetros Máximos
- Información Adicional (Si se considera necesario)
- Firma del responsable.
- Certificado de calidad (escaneado)

2.4. Información de distribución y logística

- Número de acta de entrega
- Acta de entrega (escaneada)
- Planta de producción
- Bodega de distribución y plantas
- Dirección de la bodega de distribución
- Nombre de Responsable de la bodega de distribución

Sede de la Dirección General
Avenida carrera 68 No. 64c – 75. PBX: 437 76 30
Línea gratuita nacional ICBF 01 8000 91 8080
www.icbf.gov.co

Estamos cambiando el mundo

- Teléfono
- Unidades de Bienestarina® Liquida Programados (para cada bodega y por cada sabor)
- Unidades de Bienestarina® Liquida Despachados (para cada bodega y por cada sabor)
- Unidades distribuidos (para cada bodega y por cada sabor)
- Unidades devueltos (para cada bodega y por cada sabor)
- Descripción o motivo de la devolución.
- Fecha de despacho para cada bodega
- Fecha de entrega confirmación acta física
- Fecha de entrega validación telefónica
- Número de Factura
- Costos por unidad facturado (para cada sabor)
- Valor Total Facturado
- Fecha en que recibe el coordinador
- Lead time (tiempo de respuesta)
- Ruta (terrestre, aéreo, fluvial, marítimo etc.)
- Fecha de radicado del acta (factura) al ICBF o quien este delegue.
- Numero de cuadro de pagos (consecutivo del ICBF)
- Fecha radicado al ICBF
- Fecha de Pago por el ICBF ID registro.

3. OTROS SISTEMAS

El productor se compromete a explorar las diferentes alternativas de trazabilidad existentes en el mercado y que se ajusten a las necesidades del proceso de Bienestarina® liquida, con el fin de implementarlas cuando así lo resuelva el ICBF.

Sede de la Dirección General
Avenida carrera 68 No. 64c – 75. PBX: 437 76 30
Línea gratuita nacional ICBF 01 8000 91 8080
www.icbf.gov.co

Estamos cambiando el mundo