



ADENDA No. 004

INVITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONFORMACIÓN DEL BANCO NACIONAL DE OFERENTES N° 001 de 2015

Objeto: "El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar invita a los interesados a acreditar los requisitos Jurídicos, técnicos, administrativos, financieros y de experiencia, para la conformación del Banco Nacional de Oferentes para la prestación del servicio público de bienestar familiar, con los cuales el ICBF podrá celebrar contratos de aporte para desarrollar el PROGRAMA DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, "GENERACIONES CON BIENESTAR", a nivel Nacional en las modalidades Tradicional y Rural".

El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, en uso de sus facultades legales y en especial de las establecidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y sus decretos reglamentarios, y el Decreto 1510 de 2013, así como las fijadas en el Manual de Contratación vigente y

CONSIDERANDO

Que de conformidad con las observaciones presentadas a la Invitación Pública No 001 de 2015 para la conformación del Banco Nacional de Oferentes "GENERACIONES CON BIENESTAR" se hace necesario modificar, la Invitación Pública de la siguiente manera:

DECISIÓN

1. Modifíquese el Numeral 3.1.14 PERSONERÍA JURÍDICA, de la invitación pública para la conformación del Banco Nacional de oferentes, el cual quedará de la siguiente manera:

3.1.14 PERSONERÍA JURÍDICA

Para la Conformación del Banco Nacional de Oferentes y en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución 3899 de 2010, los interesados deberán allegar Personería jurídica otorgada y reconocida por el ICBF o número de radicado donde conste que se encuentra en trámite al momento de la entrega de la documentación, salvo las excepciones contempladas en la mencionada resolución.

Para la habilitación en el Banco Nacional de Oferentes, los interesados deberán allegar el acto administrativo mediante el cual el ICBF otorga y reconoce la Personería Jurídica a más tardar el último día hábil del traslado de la verificación definitiva de conformidad con el cronograma de actividades de la invitación Pública

2. Modifíquese la viñeta 7 del literal a) Reglas generales para la valoración de la experiencia, del Numeral 3.3 del Título III COMPONENTE DE EXPERIENCIA, la cual quedará de la siguiente manera:

"(...)

- Para efectos de contabilizar los tiempos requeridos, se contarán una sola vez aquellos períodos "traslapados", es decir, aquellos que se superpongan o que se hayan desarrollado en un mismo lapso por el mismo interesado con la misma o con diferentes entidades contratantes. (se subraya lo modificado)

"(...)"

3. Modifíquese la relación de FORMATOS Y ANEXOS del Capítulo VIII, de la Invitación pública para la conformación del Banco Nacional de oferentes, el cual quedará de la siguiente manera:

FORMATOS Y ANEXOS	
Número	Formatos
Formato 1	Carta de presentación
Formato 2	Modelo certificación de cumplimiento artículo 50 ley 789 de 2002 y ley 828 de 2003 - persona jurídica
Formato 3	Certificado de participación independiente
Formato 4	Modelo conformación consorcio
Formato 5	Modelo conformación unión temporal
Formato 6	Experiencia mínima habilitante del interesado
Formato 7	Propuesta metodológica
Formato 8	Propuesta de contrapartida
Formato 9	Cupos adicionales en los encuentros vivenciales y Número de actividades comunitarias adicionales
Número	Anexos
Anexo 1	Matriz Excel de Presupuesto Zonificado por Departamento.

4. Modifíquese el formato N° 1 CARTA DE PRESENTACION, de la Invitación pública para la conformación del Banco Nacional de oferentes, el cual quedará de la siguiente manera:

**FORMATO N°1
CARTA DE PRESENTACIÓN**

(Ciudad y fecha)

Señores
**SEDE NACIONAL
 INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR**
 Avenida carrera 68 N° 64 C – 75
 Bogotá



El suscrito _____ de conformidad con lo requerido en la Invitación Pública N° 001 cuyo objeto reza: "El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar invita a los interesados a acreditar los requisitos Jurídicos, técnicos, administrativos, financieros y de experiencia, para la conformación del Banco Nacional de Oferentes para la prestación del servicio público de bienestar familiar, con los cuales el ICBF podrá celebrar contratos de aporte para desarrollar el PROGRAMA DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, "GENERACIONES CON BIENESTAR", a nivel nacional en las modalidades Tradicional y Rural", presento documentación y solicito que sea verificada para conformar el Banco Nacional de Oferentes del ICBF.

Así mismo, el (los) suscritos declara(n) que:

- a) Tengo poder o representación legal para firmar y presentar la documentación.
- b) Esta documentación, comprometo totalmente a la(s) persona(s) jurídica(s) que legalmente represento¹.
- c) He estudiado cuidadosamente los documentos de la Invitación Pública y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.
- d) He revisado detenidamente la documentación adjunta y no contiene ningún error u omisión. Sin embargo, cualquier omisión, contradicción o declaración debe interpretarse de la manera que resulte compatible con la Invitación Pública y condiciones del proceso dentro del cual se presenta la misma, y acepto expresa y explícitamente que así se interprete mi documentación.
- e) Conozco y acepto el contenido de los lineamientos técnicos administrativos del Programa Generaciones con Bienestar, y declaro que en el evento de ser seleccionado para suscribir un contrato como operador del programa daré estricto cumplimiento a los mismos.
- f) No me (nos) encuentro (encontramos) incurso(s) en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Constitución y demás normas y legales pertinentes.
- g) Los miembros, asociados y personal de la entidad que represento no se encuentran incurso(s) en causal alguna de inhabilidad para contratar, ni se encuentran incurso(s) en conflicto de interés con los servidores públicos y contratistas del ICBF.
- h) Represento a una entidad sin ánimo de lucro.
- i) Reconozco la responsabilidad que me concierne en el sentido de conocer técnicamente las características y especificaciones de los servicios que me obligo a ofrecer y asumo la responsabilidad que se deriva de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la documentación, sobre la base de un examen cuidadoso de las características del servicio.
- j) Manifiesto que la información suministrada es veraz y no fija condiciones artificiales con el propósito de ser habilitado en el Banco Nacional de Oferentes ni obtener la escogencia para la celebración de contratos.
- k) Acepto y reconozco que cualquier omisión en la que hayamos podido incurrir y que pueda influir en mi habilitación, no me eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que me llegue a corresponder como futuro contratista y renuncio a cualquier reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza, por cualquier situación que surja y no haya sido contemplada por mí en razón de la falta de diligencia en la obtención de la información.
- l) Acepto y autorizo al ICBF para que verifique la información aportada con esta documentación.
- m) Acepto que la presentación de la documentación y/o el quedar incluido en el Banco Nacional de Oferentes, no genera para el ICBF obligación alguna de suscribir contrato.
- n) Acepto y autorizo que el ICBF me envíe información y notificaciones por correo electrónico.
- o) Manifestamos y declaramos que nuestra documentación no contiene ningún tipo de información confidencial o privada de acuerdo con la ley colombiana y en consecuencia, consideramos que el ICBF se encuentra facultado para revelar dicha información sin reserva alguna a partir de la fecha de cierre de la Invitación Pública, a sus funcionarios, a los demás interesados o participantes en el proceso de la Invitación Pública y al público en general.

SEÑOR INTERESADO TENGA EN CUENTA QUE: La anterior declaración puede ser suprimida y sustituida por una en la que se declare que la documentación contiene información confidencial, caso en el cual deberá indicarse de manera explícita los folios en los cuales obra tal información y la justificación legal y técnica que ampara los documentos que sean citados con la confidencialidad invocada, mencionando las normas, disposiciones, decisiones de organismos competentes y actos administrativos que le confieran tal confidencialidad a los mismos.

- p) Declaro bajo la gravedad de juramento que los recursos empleados para la configuración, adelantamiento y logística de las actividades ofertadas a título de contrapartida, tienen un origen lícito y provienen del giro normal de la entidad o entidades que represento.
- q) Declaro bajo la gravedad de juramento que en caso de resultar habilitado para el Banco Nacional de Oferentes acataré fielmente las condiciones ofertadas en las obligaciones contractuales incluidas en los contratos resultantes.
- r) Que conocemos el contenido de la totalidad de los avisos de modificación de la Invitación Pública N° 001 de 2015.
- s) Acepto el valor del cupo establecido por el ICBF, según lo establecido en la invitación pública.
- t) Las zonas para las cuales presento documentación, durante la vigencia del BNO, son:

- u) Que (si) o (no) contamos con sede.
- v) A título de contrapartida destinare el valor de \$ _____

¹ En caso de persona jurídica, Consorcio o Unión Temporal.

w) Dirección: _____
 Teléfono: _____

Atentamente,
 Firma
 Nombre completo:
 Dirección comercial:
 Teléfono y Fax:
 Domicilio Legal:
 Correo electrónico:
 Firma de la(s) Persona(s) autorizada(s)

NOTA 1: Los datos en general y en específico de contacto suministrados por el interesado deben estar actualizados y conformes con la realidad.
NOTA 2: Señor interesado la presente carta de presentación no podrá ser modificada, por lo cual no podrá agregar comentarios o aclaraciones.

5. Modifíquese el formato N° 6 EXPERIENCIA MÍNIMA HABILITANTE, de la invitación pública para la conformación del Banco Nacional de oferentes, el cual quedará de la siguiente manera:

**FORMATO 6
EXPERIENCIA MÍNIMA HABILITANTE**

Señor interesado debe utilizar este formato para proporcionar información sobre las certificaciones que presenta, ya sea de manera individual o como integrante de una asociación, consorcio o unión temporal, y que acrediten la experiencia según las reglas señaladas en la invitación pública. SE DEBEN DILIGENCIAR TODAS LAS COLUMNAS.

Zona (s) al (las) cual (es) se está presentando ____.

N°	Contratante	Identificación (Número y fecha de suscripción)	Objeto del contrato y programa o proyecto	Porcentaje de Participación en caso de Consorcio o Unión Temporal	Departamento en el cual se ejecutó la experiencia	Fecha inicio (día/mes,año)	Fecha fin (día/mes,año)	Valor de las certificaciones Expresado en SMMLV	Folios
1									
2									
3									
4									
5									

(Se subraya lo modificado)

Observación: Los contratos relacionados no ___ si ___ han sido objeto de imposición de multas y/o declaratorias de incumplimiento. En caso que la opción escogida sea si, señale las multas o incumplimientos de cada contrato.

Nota: La documentación soporte que acredite la experiencia del interesado deberá ajustarse a las condiciones genéricas y específicas de la contratación. En todo caso, los documentos soporte de la experiencia del interesado o de sus



integrantes deben haber sido expedidos por el Contratante (esto es, la persona para la que se ejecutó el contrato), o con la intervención del mismo, o tener su aval expreso y escrito y deben permitir verificar como mínimo los siguientes datos:

- Nombre o razón social del cliente o contratante
- Valor
- Objeto
- Nombre o razón social de quien ejecutó el contrato, exigida para acreditar el requisito para participar
- Fecha de finalización (puede ser la fecha de terminación de la ejecución del contrato).

Las demás condiciones establecidas en la Invitación Pública se mantienen.

Se expide al siete (07) día del mes de mayo de dos mil quince (2015).

MARGARITA BARRAQUER SOURDIS
Subdirectora General

Aprobó: Nohemy Benavides Barbosa –Directora de Contratación.

Revisó: Claudia Milena Collazos Saenz– Profesional Dirección de Contratación

Revisó: Jordi Jacobo Real – Asesor Secretaria General

Proyectó: Juan Carlos Molina casas - Profesional Dirección de Contratación.

