



**Gestión Administrativa**  
**ACTA DE REUNION COMITE**

ACTA DE REUNIÓN No.	
Hora: 9:35 AM	Fecha: 28 de Septiembre de 2014
Lugar:	SAN ALBERTO
Dependencia que Convoca:	COORDINADORA ICBF CENTRO ZONAL
Proceso:	ESTRATEGICO: COORDINACION Y ARTICULACION DEL SNBF.
Objetivo:	Escuchar a la comunidad sobre la percepción que tienen respecto del funcionamiento de los programas dirigidos a la Primera Infancia, infancia y adolescencia, que atiende el ICBF, a través de la estrategia de Mesa Pública en el Municipio de San Alberto
<b>Desarrollo de la reunión:</b>	
<p>Siendo las 9:30 am. La Dra. Maribel Blanco Mejía, delegada de la Coordinación del Centro Zonal, da la bienvenida a los padres de familia, adolescentes, agentes educativos de los programas y servidores públicos de la Administración Municipal; agradece la participación en este evento y manifiesta la importancia que tiene para el ICBF, conocer su satisfacción e inquietudes frente a los servicios que se prestan en el municipio y los invita a participar activamente, dado que frente a sus inquietudes se establecerán compromisos de mejora y se hará seguimiento a los mismos.</p> <p>Yadira Santana Narvaez, referente de Primera Infancia del Centro Zonal, informa que la Mesa Pública es un espacio donde concurren los niños, niñas, adolescentes y comunidad, para expresar libremente las quejas, reclamos, sugerencias y reconocimientos en la ejecución de los diferentes programas que ejecuta el ICBF en el Municipio, presenta la Misión y Visión del ICBF y los programas que atendemos con cupos, número de unidades, objetivos e inversión anual. Una vez socializados los programas, se invita a los representantes de cada uno, para que presenten sus logros y dificultades en las modalidades de: CDI Institucional, Hogares Comunitarios de Bienestar Tradicional, FAMI, Modalidad Familiar, Complementación Alimentaria DIA y Suministro de Bienestarina a los programas.</p> <p>En lo que respecta al programa de Generaciones con Bienestar, psicóloga, realiza el ejercicio de control social, del cual se adjunta acta específica, donde se registran las actividades específicas y compromisos adquiridos.</p> <p>Secretaria de Salud Dra. Rosalyn Capacho, presenta el programa de Complementación Alimentaria, indicando sus objetivos, beneficiarios, tipos de complemento, número de niños y niñas atendidos, valor nutricional de los productos y explica que la reducción de cupos se debió a la concurrencia de los usuarios con otros servicios y que para lograr los objetivos del servicio se hizo una muy buena focalización de los beneficiarios teniendo en cuenta los requisitos que se exigen para acceder a él. Funcionaria del ICBF hace un reconocimiento a la labor desempeñada por la Administración y los invita a continuar con su compromiso en los programas.</p> <p>María Duque, Nutricionista del Centro Zonal interviene para dar a conocer el alto valor de la Bienestarina, alimento que sólo distribuye el ICBF a través de sus programas e informa que también para este servicio debemos hacer un ejercicio de control social y procede a presentar los objetivos, nutrientes que contiene, dónde se produce, cómo consumirla, beneficios, proceso de distribución, población beneficiaria, coberturas, visitas de interventoría, reportes de novedades y acciones correctivas adelantadas frente a las novedades, así mismo, dio a conocer los afiches de</p>	



## Gestión Administrativa

### ACTA DE REUNION COMITE

Buenas prácticas de Manufactura y almacenamiento BPM – BPA, y recordó cómo aprovechar la cartilla: “Distribución, cuidado y uso de un alimento de alto valor nutricional”. Frente a los reportes de novedades, representantes de los programas reconocen el no diligenciamiento correcto de formatos, falta de fumigación en los puntos y Bienestarina próxima a vencerse.

Interviene madre usuaria del CDI Institucional, expresando su satisfacción con el servicio recibido, porque cuidan los niños, les enseñan valores, los preparan para el colegio, participan en actividades recreativas y es el programa donde más se solicita cupos por ser tan completo y que por eso ella está esperando cupo para otra hija que ya cumplió la edad para ingresar al mismo.

Madre usuaria de modalidad familiar de la Entidad Administradora FAMI San Alberto, también manifestó agrado por estar en el programa; que los encuentros son muy divertidos y aprenden mucho y los mercados son muy buenos. Niña Paula Andrea, usuaria del CDI, opina que está feliz que juegan mucho, aprende, la comida es rica y hacen cosas buenas.

Promotora de Generaciones con Bienestar informa que en la Institución Educativa Sor Matilde Sastoque, se organizó con sus beneficiarios, una Mesa de Conciliación, para escuchar los afectados por la violencia escolar y que están haciendo acciones de formación entre pares, para prevenir la problemática y manifiesta que el sitio donde funciona el programa es el adecuado. Se propone desde el ICBF, gestionar ante la entidad municipal la consecución de lugares adecuados para la realización de actividades.

Secretaria de Salud Municipal, pregunta el por qué se está recibiendo menos cantidad de Bienestarina en los servicios del ICBF. Seguidamente la Nutricionista aclara que este complemento tiene ahora un mayor control, dado al mal uso que le dieron los usuarios en años anteriores, razón por la cual lo que se entrega es lo que el niño o niña necesita de acuerdo a los requerimientos nutricionales para la edad.

El señor Edwin García, dice “estar orgulloso de ser el Representante legal del CDI Tulipán, por tan importante servicio y los niños tienen bases para su formación” hace un llamado para que se amplíe la cobertura porque existen muchas solicitudes de ingreso, y recomienda solicitar apoyo desde el ICBF, para mejorar las condiciones de los locales en el que se presta el servicio, que tienen un lote para construir y que la sede 2 requiere de mejoras locativas. Sugiere la Dra. Maribel Blanco se elabore un oficio solicitando corresponsabilidad a la Administración Municipal con inversión de recursos CONPES o propios y que se remita copia al ICBF para coadyuvar la gestión ante las entidades competentes.

Servidora del ICBF reitera si existe algún reclamo, queja, duda o sugerencia para que lo expresen verbal o escrito si lo prefieren. En este punto ninguna persona manifestó ningún tipo de inconformidad.

Finalmente Yadira Santana, explica la necesidad de hacer una evaluación de la Mesa, explica el diligenciamiento del formato y exhorta para que conozcamos la opinión de la actividad y saber qué cosas mejorar para próximos eventos.



**Gestión Administrativa**  
**ACTA DE REUNION COMITE**

<b>Compromisos /Tareas</b>	<b>Responsables</b>	<b>Fechas</b>
Articular acciones con otras entidades del SNBF para cualificar los procesos de atención y la corresponsabilidad con los padres de familia, Administración Municipal y otras entidades oficiales y privadas	Operadores Primera Infancia	Frecuente
Conformar el comité de control y vigilancia del municipio con el apoyo de los niños, niñas y adolescentes del programa GCB, para contribuir al mejoramiento de la capacidad para que se interesen en los asuntos públicos.	Operador del programa	30/11/05
Diligenciar correctamente los formatos de entrega de Bienestarina	Responsables de puntos	A partir de la fecha
Gestionar con Entidades del SNBF (Administración Municipal y Hospital Local) el control de plagas (roedores, hormigas, cucarachas) donde se almacena la Bienestarina.	Responsables de puntos	30/11/15
Revisar frecuentemente la fecha de vencimiento de la Bienestarina, a fin de evitar su deterioro y aprovechar el complemento alimentario	Responsables de puntos	Frecuentemente
Solicitar a la Administración Municipal la inversión de los recursos CONPES 181 en la modalidad Institucional del CDI para construcción de infraestructura y/o mantenimiento y enviar copia a la Regional para que apoye acciones de articulación	Representante Legal y Coordinadora ICBF	30/10/15
Articular acciones con la Administración Municipal, para incentivar la corresponsabilidad con el programa de Generaciones con Bienestar y obtener sitios adecuados para la prestación del servicio	Coordinadora GCB y Coordinadora ICBF Aguachica	30/10/15



**BIENESTAR FAMILIAR**

LISTADO ASISTENCIA DE EVENTOS ICBF

NOMBRE DEL EVENTO:  
HORA INICIAL:

MESA PUBLICA PRIMERA INFANCIA  
9:00 a. m. HORA FINAL:

12 M

FECHA: 28/09/2015  
LUGAR: SAN ALBERTO

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CONTACTO	FIRMA
1	Isabel León P.	63340531	Auxiliar	Modalidad F		3167862350	Isabel León P.
2	Wendy Rojas P.	1065246788	Auxiliar	Modalidad F	lucyeposibk@gmail.com	3152665180	Wendy Rojas P.
3	Florencia Jiménez	36458672	Auxiliar	Modalidad F		3166922480	
4	Fabiola Martínez	30656047	Docente	Modalidad F		3158191667	
5	Mariela Gómez	63441060	Madre Comunitaria	Modalidad F		3170929701	
6	Heriberto Berrío	Quirómes	Madre Comunitaria	Modalidad F	fitosmario@gmail.com	3164092442	
7	Diana Mosquera	1098676664	Madre Usual	Modalidad F		321984747	
8	Dandra Zuleta	1065239840	Madre Usual	Modalidad F		367856603	Dandra Zuleta
9	Yolanda Aparicio T.	1065235684	Madre Comunitaria	Modalidad F		3107145949	Yolanda Aparicio
10	Jaime Garbato	19673692	Auxiliar	Modalidad F		3166968546	
11	Claudia Castro	37707379	Docente	Modalidad F		3143657655	
12	Gisela Garbato	31558694	Docente	Modalidad F		3156097966	
13	Marely Monevar F.	1065238849	Auxiliar	Modalidad F		3186825591	
14	Janessa Andrade	1098751094	Auxiliar	Modalidad F	esjundrade@gmail.com	3183143923	
15	Maria Emma Cortés	36456017	Auxiliar	Modalidad F		3152926086	



BIENESTAR FAMILIAR

LISTADO ASISTENCIA DE EVENTOS ICBF

NOMBRE DEL EVENTO:  
HORA INICIAL:

MESA PUBLICA PRIMERA INFANCIA  
9:00 a. m. HORA FINAL:

12 M

FECHA: 28/09/2015  
LUGAR: SAN ALBERTO

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CONTACTO	FIRMA
1	Sonyda Ovalle	1065236174	Docente	UT Nutriendo la 1ª Infancia	sonyda.ovalle@hotmail.com	3163674955	Sonyda Ovalle
2	Deborah Valdez	86459544	Docente	UT Nutriendo	deborah72@hotmail.com	3156285120	Deborah Valdez
3	Devenzo Julio S	12457500	Docente	UT Nutriendo	devenzojulio@hotmail.com	3185124020	Devenzo Julio S
4	Esabella Camarero	36458344	Auxiliar	UT Nutriendo P	esabella.cam@icbf.gub.ve	317-3077854	Esabella Camarero
5	Laila Cruz P.	1065235354	Psicologa	UT Nutriendo	lailacruz@hotmail.com	816 481 3372	Laila Cruz P.
6	Hemelinda O.	36458770	Auxiliar	UT Nutriendo la 1ª Infancia	hemelinda.o@icbf.gub.ve	3155220507	Hemelinda O.
7	Sara Hernandez H	36457451	Docente	UT Nutriendo	sarahernandezh@hotmail.com	3177843653	Sara Hernandez H
8	Juz Estela Castro	57441865	Psicologa	Modelo de Fam. Similitud a Inoc	estelacastro@hotmail.com	3163893145	Juz Estela Castro
9	Algodora Villalva	57685812	Auxiliar	Modelo de Fam. Similitud a Inoc	algodoravillalva@hotmail.com		Algodora Villalva
10	Juan de la Cruz	91769888	Psicologo	Modelo de Fam. Similitud a Inoc	juan.delacruz@hotmail.com	318530678	Juan de la Cruz
11	Sonia Barros	63508064	Docente	Modelo de Fam. Similitud a Inoc	sofiabarroscast@gmail.com	3175281970	Sonia Barros
12	Alfonso Melendez	106524925	Practicante	Rivera		3182638427	Alfonso Melendez
13	Alicia Medina	4966484	Psicologa	Benincio	aliciamedina@gmail.com	3137355310	Alicia Medina
14	Nora Cecilia Contreras	36456105	Docente	Modelo de Fam. Similitud a Inoc	nora.cecilia.contreras@gmail.com	3149169377	Nora Cecilia Contreras
15	Farley Rodriguez	63353037	Docente	Modelo de Fam. Similitud a Inoc		3157195069	Farley Rodriguez



**BIENESTAR FAMILIAR**

LISTADO ASISTENCIA DE EVENTOS ICBF

NOMBRE DEL EVENTO:  
HORA INICIAL:

MESA PUBLICA PRIMERA INFANCIA  
9:00 a. m. HORA FINAL:

12 M

FECHA: 28/09/2015  
LUGAR: SAN ALBERTO

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CONTACTO	FIRMA
1	CRISTIAN MAQUINAR	6.663.794	Interventor	CONSORCIO AIA		3118474243	CRISTIAN C. MAQUINAR
2	Margarita Rincon	37710935	Dir. Legal	Medellin fami		3162359737	Margarita R
3	Manny Anegocio M	36.459.583	Aux. Docente	Medellin fami		317 530 8813	Yully
4	Maria Isabel Duran	37.331.029	Coordinadora	CDJ Tulipan	hitulicor@hotmail.com	3184923588	Alexandra
5	Marina Carvajal	37754013	Madre usuaria REPRESNTA TQM	Tulipan		318 273 516	Marina Carvajal
6	Egwin BARRERA	1098607336	CDJ Tulipan	Tulipan		3163702318	Egwin B
7	Jesus Fer	37180.008	SSD	SSD	jesusvarela@gmail.com	3017762962	Jesus Fer
8	Yully Gonzalez	63542659	Coordinación	fami. san. Alberto	mesajetulip@gmail.com	3153161545	Yully Gonzalez
9	Rosany Capalio	373221846	SSM.	Alcalde SA		3 185323627	Rosany
10	Sandra M. Ortega	1065 234.870	Aux. Administrativo	Medellin fami	samy2285@hotmail.com	3153016518	Sandra M. Ortega
11	Lorei Cruzantes	45424284	Generadora	Medellin fami			Lorei Cruzantes
12	Mairi Del Rocio	56089545	Madre de D. Guadalupe	Medellin fami			Mairi Del Rocio
13	Alexis Saenz	49793634	Madre	Generaciones		3173622793	Alexis Saenz
14	Gloria Ines Alvarado	49693712	Abuela			3162337234	Gloria Ines
15	Diana Mencia	33068666	Mamá	Generaciones		3175789473	Diana Mencia



BIENESTAR FAMILIAR

LISTADO ASISTENCIA DE EVENTOS ICBF

NOMBRE DEL EVENTO:  
HORA INICIAL:

MESA PUBLICA PRIMERA INFANCIA  
9:00 a. m. HORA FINAL:

12 M

FECHA: 28/09/2015  
LUGAR: SAN ALBERTO

No.	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CONTACTO	FIRMA
1	Fabian Acuña	1065225376	padre			3165284691	Fabian Acuña
2	Wendy P. Romero	1003205281	Madre			3183135148	Wendy P. Romero
3	Marcia de parre	1065240433	Padre			3183135148	Marcia de
4	Hector Morales	44780165	padre			3156630477	Hector Morales
5	Julio Salazar	1065240945	madre			3168991458	Julio Salazar
6	Julia Aquirre	1065242385	Madre			3168527445	Julia Aquirre
7	Daryana Ayredo	1065243226	madre			3186764334	Daryana Ayredo
8	Ingrid Lorena	1065242977	Madre			3186656980	Ingrid Lorena
9	Julis Angel P	1065240436	Padre			3184917503	Julis Angel P
10	Diana Aguilera	1065249267	madre			3174498295	Diana Aguilera
11	Fabian Alvarez		Generaciones				Fabian Alvarez
12	Maria Jose Garcia		Generaciones				
13							
14							
15							